OKTEO, ENTREPRISE NUMÉRIQUE COOPÉRATIVE POUR L'AGRICULTURE ET LES PME

NOS FORMATIONS SUR LE LOGICIEL

ebp
SOLUTIONS DE GESTION

CATALOGUE 2026



OKTEO SE FORMER POUR MIEUX RÉUSSIR



ÉDITO

OKTEO est Centre de Formation agréé sur les logiciels de gestion depuis 1994 pout tout secteur d'activité et dans le domaine de la qualité, hygiène, sécurité pour le secteur agroalimentaire.

Notre métier de formateur est en constante réorganisation avec l'arrivée des nouvelles technologies numériques qui impactent notre manière de travailler mais également les attentes de nos clients.

Nous avons su nous adapter au fil des années avec toujours le même but : la satisfaction du client grâce à des formations de qualité.

Pour cela, nous avons des formateurs spécialisés sur chaque produit diffusé et des équipes administratives formées pour la gestion et le suivi des dossiers.

Afin de proposer plus de flexibilité à nos clients, nos formations sont réalisables dans leurs locaux, sur le site OKTEO ou encore en web session (il suffit d'une connexion internet de bonne qualité et d'un téléphone).

Nos équipes sont à votre service au 04.74.25.09.70 ou par mail araverot@okteo.fr

« OKTEO, SE FORMER POUR MIEUX RÉUSSIR »



POURQUOI CHOISIR OKTEO ?

Qualiopi
processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

« La certification qualité a été délivrée au titre de la ou des catégories d'actions suivantes :
actions de formation »

Prestations sur site OKTEO

- Parking & bornes de recharges pour véhicules électriques
- Restaurant d'entreprise pour la pause déjeuner

CHIFFRES

398	stagiaires formés en 2025
31	consultants formateurs
91.53 %	de taux de satisfaction

SOMMAIRE

1 FORMATIONS LOGICIEL EBP **Page 5**

1) Gestion commerciale Open Line Pro
2) Comptabilité Open Line Pro
3) Point de vente Open Line
4) Gestion batiment
5) Gestion commerciale Élite (3 jours)
6) Gestion commerciale Élite (4 jours)
7) Comptabilité ligne PME
8) CRM élite
9) Expert Batiment
10) Expert Batiment
11) Paie Autonome
12) Immobilisations Open Line

2 MODALITÉS D'ACCÈS **Page 17**

Siège Social
259 Route des Soudanières
CS 10002 - 01250 CEYZERIAT
TEL / 04 74 25 09 70
FAX / 04 74 30 02 43

SIRET 333 264 810 00016
NAF 6201Z
N° TVA FR19333264810
N° Déclaration Existence 82 01 00403 01

EBP

1 GESTION COMMERCIALE OPEN LINE PRO

990 € HT / journée. Formacode : 70602

Durée et modalités d'organisation
3 jour(s) (21 heures) en présentiel ou distanciel.
Formation sur site client ou en intra.

Public concerné
Gestionnaire, administration des ventes (ADV), responsable achat, contrôleur de gestion, assistante commerciale, comptable.

Objectifs pédagogiques de formation
Prendre en main le logiciel EBP Gestion Commerciale Open Line dans un milieu professionnel,
Maîtriser les fonctions de base du logiciel,
Réaliser les principales tâches en fonction des besoins et contraintes de l'entreprise,
Être autonome dans son travail.

Prérequis
Utilisation de l'environnement Windows.
Maîtrise de la fonction dans l'entreprise.

Suivi de la formation
Délivrance d'une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.
Délivrance d'un certificat de réalisation en fin de stage.

Moyens et méthodes pédagogiques, moyens techniques
Travaux dirigés et cas pratiques tout au long de la formation.
Formation intra : 1 ordinateur par stagiaire, 1 support de cours remis en format numérique.

Modalités d'évaluation
Évaluation en fin de stage via fiche d'évaluation sous forme d'un questionnaire.

Certification
Aucune

Formateur
Consultant agrée EBP

PROGRAMME GESTION COMMERCIALE OPEN LINE PRO

INSTALLATION DU LOGICIEL
> Version monoposte
> Version réseau

MISE EN PLACE DE LA GESTION COMMERCIALE
> Création du dossier
> Paramètres du dossier
> Ergonomie de l'application
> Gestion des vues
> Gestion des utilisateurs

IMPLÉMENTATION DES BASES DE DONNÉES
> Fichiers de base
> Clients – Prospects
> Commerciaux
> Fournisseurs
> Articles
> Articles liés / articles de remplacement
> Champs personnalisés
> Tarifs et promotions

GESTION DES VENTES
> Saisie d'un document
> Chaîne de vente, gestion de l'acompte
> Facturation périodique

GESTION DES ACHATS
> Chaîne d'achat
> Réapprovisionnement automatique

GESTION DES RÈGLEMENTS
> Echéanciers
> Saisie des règlements
> Remise en banque
> Relances

GESTION DES STOCKS
> Bon d'entrée / bon de sortie
> Inventaire

COMPTABILISATION
> Transfert comptable

STATISTIQUES
> Clients
> Fournisseurs
> Articles

SAUVEGARDE

Siège Social
259 Route des Soudanières
CS 10002 - 01250 CEYZERIAT
TEL / 04 74 25 09 70
FAX / 04 74 30 02 43

SIRET 333 264 810 00016
NAF 6201Z
N° TVA FR19333264810
N° Déclaration Existence 82 01 00403 01

EBP

2 COMPTABILITÉ OPEN LINE PRO

990 € HT / journée. Formacode : 70602

Durée et modalités d'organisation
2 jour(s) minimum (14 heures) en présentiel ou distanciel.
Formation sur site client ou en intra.

Public concerné
Gestionnaire, comptable, aide comptable, contrôleur de gestion

Objectifs pédagogiques de formation
Prendre en main le logiciel EBP Comptabilité Pro Open Line dans un milieu professionnel,
Maîtriser les fonctions de base du logiciel,
Réaliser les principales tâches en fonction des besoins et contraintes de l'entreprise,
Être autonome dans son travail.

Prérequis
Utilisation de l'environnement Windows.
Maîtrise de la fonction dans l'entreprise.

Suivi de la formation
Délivrance d'une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.
Délivrance d'un certificat de réalisation en fin de stage.

Moyens et méthodes pédagogiques
Moyens techniques
Travaux dirigés et cas pratiques tout au long de la formation.
Formation intra : 1 ordinateur par stagiaire, 1 support de cours remis en format numérique.

Modalités d'évaluation :
Évaluation en fin de stage via fiche d'évaluation sous forme d'un questionnaire.

Certification
Aucune

Formateur
Consultant agrée EBP

PROGRAMME COMPTABILITÉ OPEN LINE PRO

INSTALLATION DU LOGICIEL
> Version monoposte
> Version réseau

MISE EN PLACE DE LA COMPTABILITE
> Création du dossier
> Paramètres du dossier comptable
> Ergonomie de l'application
>Gestion des vues
> Gestion des utilisateurs

PARAMÉTRAGE DE LA COMPTABILITÉ
> Paramétrage de l'exercice
> Journaux
> Plan comptable
> Banques
> Balance d'ouverture

SAISIE DES ÉCRITURES
> Saisie par journal
> Saisie par guide
> Saisie au kilomètre
> Abonnements

TRAITEMENTS COMPTABLES
> Comptabilité analytique
> Consultation et lettrage, manuel et automatique
> Rapprochement bancaire
> Import relevé bancaire
> Déclaration de TVA

TRÉSORERIE
> Echéanciers
> Règlements et pointages
> Remise en banque
> Gestion de chéquiers
> Fichiers SEPA et ETEBAC
> Prévisions de trésorerie

EDITIONS
> Journaux
> Grand-Livre
> Balance
> Bilan
>Compte de résultat

CLÔTURE
> Validation
> Clôture mensuelle
> Clôture annuelle

Sauvegarde

Siège Social
259 Route des Soudanières
CS 10002 - 01250 CEYZERIAT
TEL / 04 74 25 09 70
FAX / 04 74 30 02 43

SIRET 333 264 810 00016
NAF 6201Z
N° TVA FR19333264810
N° Déclaration Existence 82 01 00403 01

EBP

3 POINT DE VENTE OPEN LINE

990 € HT / journée. Formacode : 70602

Durée et modalités d'organisation
1 jour(s) minimum (7 heures) en présentiel ou distanciel.
Formation sur site client ou en intra.

Public concerné
Tous salariés, créateur d'entreprise, collaborateurs, dirigeant.

Objectifs pédagogiques de formation
Prendre en main le logiciel EBP Point de Vente Open Line dans un milieu professionnel,
Maîtriser les fonctions de base du logiciel,
Réaliser les principales tâches en fonction des besoins et contraintes de l'entreprise,
Être autonome dans son travail.

Prérequis
Utilisation de l'environnement Windows.
Maîtrise de la fonction dans l'entreprise.

Suivi de la formation
Délivrance d'une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.
Délivrance d'un certificat de réalisation en fin de stage.

Moyens et méthodes pédagogiques
Moyens techniques
Travaux dirigés et cas pratiques tout au long de la formation.
Formation intra : 1 ordinateur par stagiaire, 1 support de cours remis en format numérique.

Modalités d'évaluation
Évaluation en fin de stage via fiche d'évaluation sous forme d'un questionnaire.

Certification
Aucune

Formateur
Consultant agrée EBP

PROGRAMME POINT DE VENTE OPEN LINE

INSTALLATION DU LOGICIEL
> Version monoposte
> Version réseau

Mise en place de la Gestion Commerciale
> Création du dossier
> Paramètres du dossier
> Ergonomie de l'application
> Gestion des vues & Gestion des utilisateurs

IMPLÉMENTATION DES BASES DE DONNÉES
> Fichiers de base
> Clients – Prospects
> Commerciaux
> Fournisseurs
> Articles
> Articles liés / articles de remplacement
> Champs personnalisés
> Tarifs et promotions

GESTION DES VENTES
> Saisie d'un document
> Chaîne de vente, gestion de l'acompte
> Facturation périodique

GESTION DES ACHATS
> Chaîne d'achat
> Réapprovisionnement automatique

GESTION DES RÈGLEMENTS
> Echéanciers
> Saisie des règlements
> Remise en banque
> Relances

GESTION DES STOCKS
> Bon d'entrée / bon de sortie
> Inventaire

COMPTABILISATION
> Transfert comptable

STATISTIQUES
> Clients
> Fournisseurs
> Articles

SAUVEGARDE

FRONT OFFICE
> Vente
> Gestion des avoirs
> Clôture de caisse
> Ticket en compte & Ticket en attente
> Client de passage
> Mouvements de caisse
> Personnalisation de l'écran de vente
> Gestion de la fidélité client

Siège Social
259 Route des Soudanières
CS 10002 - 01250 CEYZERIAT
TEL / 04 74 25 09 70
FAX / 04 74 30 02 43

SIRET 333 264 810 00016
NAF 6201Z
N° TVA FR19333264810
N° Déclaration Existence 82 01 00403 01

EBP

4 GESTION BATIMENT

990 € HT / journée. Formacode : 70602

Durée et modalités d'organisation
2 jour(s) minimum (14 heures) en présentiel ou distanciel.
Formation sur site client ou en intra.

Public concerné
Tous salariés, collaborateurs, dirigeants, gestionnaire de suivi de chantier.

Objectifs pédagogiques de formation
Prendre en main le logiciel EBP Bâtiment Pro dans un milieu professionnel,
Maîtriser les fonctions de base du logiciel,
Réaliser les principales tâches en fonction des besoins et contraintes de l'entreprise,
Être autonome dans son travail.

Prérequis
Utilisation de l'environnement Windows.
Maîtrise de la fonction dans l'entreprise.

Suivi de la formation
Délivrance d'une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.
Délivrance d'un certificat de réalisation en fin de stage.

Moyens et méthodes pédagogiques
Moyens techniques
Travaux dirigés et cas pratiques tout au long de la formation.
Formation intra : 1 ordinateur par stagiaire, 1 support de cours remis en format numérique.

Modalités d'évaluation
Évaluation en fin de stage via fiche d'évaluation sous forme d'un questionnaire.

Certification
Aucune

Formateur
Consultant agrée EBP

PROGRAMME GESTION BATIMENT

INSTALLATION DU LOGICIEL
> Version monoposte
> Version réseau

MISE EN PLACE DU LOGICIEL
> Création du dossier
> Paramètres du dossier
> Ergonomie de l'application
> Gestion des vues
> Gestion des utilisateurs

IMPLÉMENTATION DES BASES DE DONNÉES
> Fichiers de base
> Clients – Prospects
> Intervenants
> Fournisseurs
> Champs personnalisés

ELÉMENTS
> Fourniture et fourniture posée, notion de cadence
> Main d'œuvre
> Ouvrage

DEVIS
> Utilisation de tranches
> Utilisation d'éléments référencés et non référencés
> Utilisation du métré / formule de calcul

GESTION DES VENTES
> Transfert en commande
> Avenant
> Situation de travaux
> Facture

GESTION DES ACHATS
> Chaîne d'achat
> Réapprovisionnement automatique

GESTION DES RÈGLEMENTS
> Echéanciers
> Saisie des règlements
> Remise en banque
> Relances

GESTION DES STOCKS
> Bon d'entrée / bon de sortie
> Inventaire

PLANNING
> Gestion des intervenants
> Gestion des temps

CHANTIERS
> Saisie des consommations
> Synthèse

COMPTABILISATION
> Transfert comptable

STATISTIQUES
> Clients
> Fournisseurs
> Eléments

SAUVEGARDE

Siège Social
259 Route des Soudanières
CS 10002 - 01250 CEYZERIAT
TEL / 04 74 25 09 70
FAX / 04 74 30 02 43

SIRET 333 264 810 00016
NAF 6201Z
N° TVA FR19333264810
N° Déclaration Existence 82 01 00403 01

EBP

5 GESTION COMMERCIALE ÉLITE

990 € HT / journée. Formacode : 70602

Durée et modalités d'organisation
3 jour(s) minimum (21 heures) en présentiel ou distanciel.
Formation sur site client ou en intra.

Public concerné
Gestionnaire, administration des ventes (ADV), responsable achat, contrôleur de gestion, assistante commerciale, comptable.

Objectifs pédagogiques de formation
Prendre en main le logiciel EBP Gestion Commerciale Ligne PME dans un milieu professionnel,
Maîtriser les fonctions de base du logiciel,
Réaliser les principales tâches en fonction des besoins et contraintes de l'entreprise,
Être autonome dans son travail.

Prérequis
Utilisation de l'environnement Windows.
Maîtrise de la fonction dans l'entreprise.

Suivi de la formation
Délivrance d'une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.
Délivrance d'un certificat de réalisation en fin de stage.

Moyens et méthodes pédagogiques
Moyens techniques
Travaux dirigés et cas pratiques tout au long de la formation.
Formation intra : 1 ordinateur par stagiaire, 1 support de cours remis en format numérique.

Modalités d'évaluation
Évaluation en fin de stage via fiche d'évaluation sous forme d'un questionnaire.

Certification
Aucune

Formateur
Consultant agrée EBP

PROGRAMME GESTION COMMERCIALE LIGNE PME

INSTALLATION DU LOGICIEL
> Version monoposte
> Version réseau

MISE EN PLACE DE LA GESTION COMMERCIALE
> Création du dossier
> Paramètres du dossier
> Ergonomie de l'application
> Gestion des vues
> Gestion des utilisateurs

IMPLÉMENTATION DES BASES DE DONNÉES
> Fichiers de base
> Clients – Prospects
> Commerciaux
> Fournisseurs
> Articles
> Articles liés / articles de remplacement
> Champs personnalisés
> Tarifs et promotions

GESTION DES VENTES
> Saisie d'un document
> Chaîne de vente, gestion de l'acompte
> Facturation périodique

GESTION DES ACHATS
> Chaîne d'achat
> Réapprovisionnement automatique

GESTION DES RÈGLEMENTS
> Echéanciers
> Saisie des règlements
> Remise en banque
> Relances

GESTION DES STOCKS
> Bon d'entrée / bon de sortie
> Inventaire

COMPTABILISATION
> Transfert comptable

STATISTIQUES
> Clients
> Fournisseurs
> Articles

SAUVEGARDE

Siège Social
259 Route des Soudanières
CS 10002 - 01250 CEYZERIAT
TEL / 04 74 25 09 70
FAX / 04 74 30 02 43

SIRET 333 264 810 00016
NAF 6201Z
N° TVA FR19333264810
N° Déclaration Existence 82 01 00403 01

EBP

6 GESTION COMMERCIALE ÉLITE

990 € HT / journée. Formacode : 70602

Durée et modalités d'organisation
4 jour(s) minimum (28 heures) en présentiel ou distanciel.
Formation sur site client ou en intra.

Public concerné
Gestionnaire, administration des ventes (ADV), responsable achat, contrôleur de gestion, assistante commerciale, comptable.

Objectifs pédagogiques de formation
Prendre en main le logiciel EBP Gestion Commerciale Ligne PME dans un milieu professionnel,
Maîtriser les fonctions de base du logiciel,
Réaliser les principales tâches en fonction des besoins et contraintes de l'entreprise,
Être autonome dans son travail.

Prérequis
Utilisation de l'environnement Windows.
Maîtrise de la fonction dans l'entreprise.

Suivi de la formation
Délivrance d'une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.
Délivrance d'un certificat de réalisation en fin de stage.

Moyens et méthodes pédagogiques
Moyens techniques
Travaux dirigés et cas pratiques tout au long de la formation.
Formation intra : 1 ordinateur par stagiaire, 1 support de cours remis en format numérique.

Modalités d'évaluation
Évaluation en fin de stage via fiche d'évaluation sous forme d'un questionnaire.

Certification
Aucune

Formateur
Consultant agrée EBP

PROGRAMME MODULE GESTION COMMERCIALE LIGNE PME

> Clôture de caisse
> Ticket en compte
> Ticket en attente
> Client de passage
> Mouvements de caisse
> Personnalisation de l'écran de vente
> Gestion de la fidélité client

MODULE GESTION DES GAMMES
> Paramétrage gammes
> Paramétrage articles
> Gestion des articles gammes

MODULE MAINTENANCE SAV
> Contrats de maintenance
> Parc client
> Evènements
> Saisie des temps
> Facturation des évènements

Siège Social
259 Route des Soudanières
CS 10002 - 01250 CEYZERIAT
TEL / 04 74 25 09 70
FAX / 04 74 30 02 43

SIRET 333 264 810 00016
NAF 6201Z
N° TVA FR19333264810
N° Déclaration Existence 82 01 00403 01

EBP

7 COMPTABILITÉ PME

990 € HT / journée. Formacode : 70602

Durée et modalités d'organisation
2 jour(s) minimum (14 heures) en présentiel ou distanciel.
Formation sur site client ou en intra.

Public concerné
Gestionnaire, comptable, aide comptable.

Objectifs pédagogiques de formation
Prendre en main le logiciel EBP Comptabilité Ligne Pme dans un milieu professionnel,
Maîtriser les fonctions de base du logiciel,
Réaliser les principales tâches en fonction des besoins et contraintes de l'entreprise,
Être autonome dans son travail.

Prérequis
Utilisation de l'environnement Windows.
Maîtrise de la fonction dans l'entreprise.

Suivi de la formation
Délivrance d'une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.
Délivrance d'un certificat de réalisation en fin de stage.

Moyens et méthodes pédagogiques
Moyens techniques
Travaux dirigés et cas pratiques tout au long de la formation.
Formation intra : 1 ordinateur par stagiaire, 1 support de cours remis en format numérique.

Modalités d'évaluation :
Évaluation en fin de stage via fiche d'évaluation sous forme d'un questionnaire.

Certification
Aucune

Formateur
Consultant agrée EBP

PROGRAMME COMPTABILITÉ LIGNE PME

INSTALLATION DU LOGICIEL
> Version monoposte
> Version réseau

MISE EN PLACE DE LA COMPTABILITE
> Création du dossier
> Paramètres du dossier comptable
> Ergonomie de l'application
> Gestion des vues
> Gestion des utilisateurs

PARAMÉTRAGE DE LA COMPTABILITÉ
> Paramétrage de l'exercice
> Journaux
> Plan comptable
> Banques
> Balance d'ouverture

SAISIE DES ÉCRITURES
> Saisie par journal
> Saisie par guide
> Saisie au kilomètre
> Abonnements

TRAITEMENTS COMPTABLES
> Comptabilité analytique
> Consultation et lettrage, manuel et automatique
> Rapprochement bancaire
> Import relevé bancaire
> Déclaration de TVA

TRÉSORERIE
> Echéanciers
> Règlements et pointages
> Remise en banque
> Gestion de chéquiers
> Fichiers SEPA et ETEBAC
> Prévisions de trésorerie

ANALYTIQUE / BUDGETS
> Plan analytique
> Poste analytique
> Editions analytique
> Statistiques analytique

EDITIONS
> Journaux
> Grand-Livre
> Balance
> Bilan
> Compte de résultat

CLÔTURE
> Validation
> Clôture mensuelle & Clôture annuelle

SAUVEGARDE

Siège Social
259 Route des Soudanières
CS 10002 - 01250 CEYZERIAT
TEL / 04 74 25 09 70
FAX / 04 74 30 02 43

SIRET 333 264 810 00016
NAF 6201Z
N° TVA FR19333264810
N° Déclaration Existence 82 01 00403 01

EBP
8 CRM ÉLITE

990 € HT / journée. Formacode : 70602

Durée et modalités d'organisation
1 jour(s) minimum (7 heures) en présentiel ou distanciel.
Formation sur site client ou en intra.

Public concerné
Gestionnaire des relations clients, responsable commercial(e), force de vente, asistante commerciale…

Objectifs pédagogiques de formation
Prendre en main le module CRM EBP dans un milieu professionnel,
Maîtriser les fonctions de base du logiciel,
Réaliser les principales tâches en fonction des besoins et contraintes de l'entreprise,
Être autonome dans son travail.

Prérequis
Utilisation de l'environnement Windows.
Maîtrise de la fonction dans l'entreprise.

Suivi de la formation
Délivrance d'une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.
Délivrance d'un certificat de réalisation en fin de stage.

Moyens et méthodes pédagogiques
Moyens techniques
Travaux dirigés et cas pratiques tout au long de la formation.
Formation intra : 1 ordinateur par stagiaire, 1 support de cours remis en format numérique.

Modalités d'évaluation :
Évaluation en fin de stage via fiche d'évaluation sous forme d'un questionnaire.

Certification
Aucune

Formateur
Consultant agrée EBP

PROGRAMME CRM LIGNE PME

INSTALLATION DU LOGICIEL
> Version monoposte
> Version réseau

MISE EN PLACE DU CRM
> Création du dossier
> Paramètres du dossier
> Ergonomie de l'application
> Gestion des vues
> Gestion des utilisateurs

GESTION DES TIERS
> Pistes
> Contacts
> Comptes

SUIVI DES TIERS
> Opportunités
> Activités
> Campagnes

AUTRES TRAITEMENTS
> Agenda
> Synchronisations Outlook

Siège Social
259 Route des Soudanières
CS 10002 - 01250 CEYZERIAT
TEL / 04 74 25 09 70
FAX / 04 74 30 02 43

SIRET 333 264 810 00016
NAF 6201Z
N° TVA FR19333264810
N° Déclaration Existence 82 01 00403 01

990 € HT / journée. Formacode : 70602

Durée et modalités d'organisation
5 jour(s) minimum (35 heures) en présentiel ou distanciel.
Formation sur site client ou en intra.

Public concerné
Tous salariés, collaborateurs, dirigeants, gestionnaire de suivi de chantier.

Objectifs pédagogiques de formation
Prendre en main lelogiciel EBP Bâtiment Expert dans un milieu professionne,
Maîtriser les fonctions de base du logiciel,
Réaliser les principales tâches en fonction des besoins et contraintes de l'entreprise,
Être autonome dans son travail.

Prérequis
Utilisation de l'environnement Windows.
Maîtrise de la fonction dans l'entreprise.

Suivi de la formation
Délivrance d'une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.
Délivrance d'un certificat de réalisation en fin de stage.

Moyens et méthodes pédagogiques
Moyens techniques
Travaux dirigés et cas pratiques tout au long de la formation.
Formation intra : 1 ordinateur par stagiaire, 1 support de cours remis en format numérique.

Modalités d'évaluation
Évaluation en fin de stage via fiche d'évaluation sous forme d'un questionnaire.

Certification
Aucune

Formateur
Consultant agrée EBP

PROGRAMME MODULE EBP BATIMENT

INSTALLATION DU LOGICIEL
> Version monoposte
> Version réseau
MISE EN PLACE DU LOGICIEL
> Création et paramètrage du dossier
> Ergonomie de l'application
> Gestion des vues et des utilisateurs
IMPLÉMENTATION DES BDD
> Fichiers de base
> Clients – Prospects
> Intervenants
> Fournisseurs
> Champs personnalisés
ELÉMENTS
> Fourniture et fourniture posée, notion de cadence
> Main d'œuvre
> Ouvrage
> Ouvrage de fabrication
DEVIS
> Utilisation de tranches
> Utilisation d'éléments référencés et non référencés
> Utilisation du métré / formule de calcul
> Devis d'exécution
> Diagramme de Gantt
GESTION DES VENTES
> Transfert en commande
> Avenant
> Situation de travaux
> Facture
GESTION DES ACHATS
> Chaîne d'achat
> Réapprovisionnement automatique
GESTION DES RÈGLEMENTS
> Echéanciers
> Saisie des règlements
> Remise en banque
> Relances
GESTION DES STOCKS
> Bon d'entrée / bon de sortie
> Inventaire
PLANNING
> Gestion des intervenants
> Gestion des compétences
> Gestion des temps
CHANTIERS
> Saisie des consommations
> Synthèse
COMPTABILISATION
> Transfert comptable
STATISTIQUES
> Clients
> Fournisseurs
>Eléments
SAUVEGARDE

Siège Social
259 Route des Soudanières
CS 10002 - 01250 CEYZERIAT
TEL / 04 74 25 09 70
FAX / 04 74 30 02 43

SIRET 333 264 810 00016
NAF 6201Z
N° TVA FR19333264810
N° Déclaration Existence 82 01 00403 01

EBP

10 EXPERT BATÎMENT

990 € HT / journée. Formacode : 70602

Durée et modalités d'organisation
3 jour(s) minimum (21 heures) en présentiel ou distanciel.
Formation sur site client ou en intra.

Public concerné
Tous salariés, collaborateurs, dirigeants, gestionnaire de suivi de chantier.

Objectifs pédagogiques de formation
Prendre en main le logiciel EBP Bâtiment Expert dans un milieu professionnel,
Maîtriser les fonctions de base du logiciel,
Réaliser les principales tâches en fonction des besoins et contraintes de l'entreprise,
Être autonome dans son travail.

Prérequis
Utilisation de l'environnement Windows.
Maîtrise de la fonction dans l'entreprise.

Suivi de la formation
Délivrance d'une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.
Délivrance d'un certificat de réalisation en fin de stage.

Moyens et méthodes pédagogiques
Moyens techniques
Travaux dirigés et cas pratiques tout au long **de la formation.**
Formation intra : 1 ordinateur par stagiaire, 1 support de cours remis en format numérique.

Modalités d'évaluation
Évaluation en fin de stage via fiche d'évaluation sous forme d'un questionnaire.

Certification
Aucune

Formateur
Consultant agrée EBP

PROGRAMME MODULE EBP BATIMENT

MODULE AFFAIRES
> Saisie des temps
> Gestion des collaborateurs
> Synthèse affaire

MODULE N° DE SÉRIE / LOT
> Gestion des articles
> Suivi des stocks
> Traçabilité des articles

MODULE MAINTENANCE SAV
> Contrats de maintenance
> Parc client
> Evènements
> Saisie des temps
> Facturation des évènements

Siège Social
259 Route des Soudanières
CS 10002 - 01250 CEYZERIAT
TEL / 04 74 25 09 70
FAX / 04 74 30 02 43

SIRET 333 264 810 00016
NAF 6201Z
N° TVA FR19333264810
N° Déclaration Existence 82 01 00403 01

EBP

11 PAIE AUTONOME

990 € HT / journée. Formacode : 70602

Durée et modalités d'organisation
2 jour(s) minimum (14 heures) en présentiel ou distanciel.
Formation sur site client ou en intra.

Public concerné
Responsable ressource humaine, comptable, aide comptable, gestionnaire paie, assistant paie.

Objectifs pédagogiques de formation
Prendre en main le logiciel EBP Paye autonome dans un milieu professionnel,
Maîtriser les fonctions de base du logiciel,
Réaliser les principales tâches en fonction des besoins et contraintes de l'entreprise,
Être autonome dans son travail.

Prérequis
Utilisation de l'environnement Windows.
Maîtrise de la fonction dans l'entreprise.

Suivi de la formation
Délivrance d'une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.
Délivrance d'un certificat de réalisation en fin de stage.

Moyens et méthodes pédagogiques
Moyens techniques
Travaux dirigés et cas pratiques tout au long de la formation.
Formation intra : 1 ordinateur par stagiaire, 1 support de cours remis en format numérique.

Modalités d'évaluation :
Évaluation en fin de stage via fiche d'évaluation sous forme d'un questionnaire.

Certification
Aucune

Formateur
Consultant agrée EBP

PROGRAMME MODULE PAIE AUTONOME

SALARIÉS
> Révision fiche salarié et DUE
> Gestion des absences et signalements DSN
> Changement ou évolution de contrat de travail

GESTION DES BULLETINS
> Préparation
> Calcul du bulletin
> Calcul à l'envers
> Plusieurs bulletins sur la période
> Incidence des absences sur le bulletin
> Edition
> Régularisation et gestion du prorata
> Historique
> Saisie des variables
> Saisie des variables en avance

CLÔTURES
> Bulletins
> Mensuelles
> Annuelles

SORTIE D'UN SALARIÉ
> Bulletin de sortie
> Signalement DSN
> Editions de sortie

DSN
> Préparation
> Déclaration
> Bordereaux de paiement organisme

IMPRESSIONS
> Bulletins
> Journal de paie
> Livre de paie
> Etat des charges

Siège Social
259 Route des Soudanières
CS 10002 - 01250 CEYZERIAT
TEL / 04 74 25 09 70
FAX / 04 74 30 02 43

SIRET 333 264 810 00016
NAF 6201Z
N° TVA FR19333264810
N° Déclaration Existence 82 01 00403 01

EBP

12 IMMOBILISATIONS OPEN LINE

990 € HT / journée. Formacode : 70602

Durée et modalités d'organisation
2 jour(s) (14 heures) en présentiel ou distanciel.
Formation sur site client ou en intra

Public concerné
Responsable et personnel ADV, Responsable et personnel atelier et logistique, Responsable achats et personnel service achats, Responsable RH et personnel RH, Comptables et contrôleurs de gestion, Force commerciale

Objectifs pédagogiques de formation
Obtenir les connaissances nécessaires pour utiliser les différentes fonctionnalités des logiciels EBP,
Sortir des résultats quantitatifs et qualitatifs,
Mettre en place des outils de contrôle et de suivi.

Prérequis
Maitrise de l'environnement Windows.

Suivi de la formation
Délivrance d'une feuille de présence émargée par demi-journée par les stagiaires et le formateur.
Délivrance d'un certificat de réalisation en fin de stage.

Moyens et méthodes pédagogiques
Apports techniques et cas pratiques

Modalités d'évaluation
Évaluation en fin de stage via fiche d'évaluation sous forme d'un QCM.

Certification
Aucune

Formateur
Consultant ERP

PROGRAMME IMMOBILISATIONS OPEN LINE

GESTION DES IMMOBILISATIONS
> Paramétrage des comptes comptables des fiches d'immobilisations
>Plan d'amortissement calculé sur 360 ou 365 jours
> Plan d'amortissement périodique (mensuel, trimestriel, semestriel)
> Localisation, fournisseur
> Notion de famille (héritage des paramètres de la famille)
> Consultation du plan d'amortissement
> Mode d'amortissement linéaire, dégressif et non amortissable
> Gestion comptable et fiscale
> Simulation d'achat d'une immobilisation
> Recherche d'une immobilisation à partir du numéro, de son libellé
> Gestion des cessions d'immobilisations, de la mise au rebut
> Gestion des éclatements (fractionnement d'immobilisations en plusieurs immobilisations)
> Gestion des mutations, composants, dépréciations
> Gestion de la valeur de revente dans les calculs d'amortissements (avec ou sans dérogatoire)
> Suivi des interventions
> Gestion du crédit-bail
> Gestion des locations
> Gestion des emprunts
> Gestion de l'analytique

ÉDITIONS
> Liste des immobilisations, dotations et dépréciations
> Statistiques annuelles par comptes, familles et lieu
> Fiche des immobilisations
> Liste des mutations
> Plan d'amortissement économique et fiscal
> État des amortissements dérogatoires
> Suivi des dotations mensuelles à une date d'arrêté
> Liste des éclatements
> Liste des écritures à générer
> Inventaire
> Plus ou moins values
> TVA à reverser
> Liste des véhicules
> Cumul des dotations par compte et par exercice
> Statistiques annuelles par poste analytique
> Cerfa 2054 : récapitulatif des mouvements des immobilisations au cours de l'exercice
> Cerfa 2055 : situations et mouvements des dotations de l'exercice et ventilation des amortissements dérogatoires

MODALITÉS

Prise de contact	Contact par mail : organisme.formation@okteo.fr Contact par téléphone : 04 74 25 09 70 Adresse : 259 route des Soudanières 01250 CEYZÉRIAT
Délais d'accès à la formation formation	Notre organisme s'engage à répondre à vos demandes de formation sous les plus brefs délais. Les délais moyens par typologie de formation sont affichés dans le tableau DELAIS. Nous faisons en sorte de vous proposer la date de début de formation la plus conforme à vos besoins et contraintes. Nous vous préciserons également quels sont les financements mobilisables.
Accueil dans l'organisme de formation	L'organisme de formation accueille uniquement un public de professionnels du secteur privé ou public. Les stagiaires sont accueillis dans une salle de formation équipée. L'accès aux locaux et leurs équipements sont conformes à la réglementation. Un restaurant d'entreprise est à la disposition des stagiaires pour la pause déjeuner. Un espace cafétéria / espace vert est prévu pour les pauses du matin et de l'après-midi. Un accès WIFI est réservé aux stagiaires. De grands parkings équipés de bornes de recharge facilitent le stationnement.
Accueil sur le site du client	Pour un meilleur déroulement de la formation, merci de prévoir une salle, un poste de travail, un vidéo projecteur, un paperboard et une imprimante.
Formation à distance	Le stagiaire doit posséder un poste de travail ainsi qu'une connexion Internet suffisante.
Accueil de personnes en situation de handicap	Les locaux de l'organisme de formation ne permettent pas d'accueillir de personnes en situation de handicap. Liens vers des solutions pour personnes handicapées : https://www.agefiph.fr/articles/conseil-pratiques/formation-comment-trouver-un-organisme-et-des-financements https://www.agefiph.fr/annuaire?zone=49&besoin=162 https://www.ladapt.net/etablissement-service-auvergne-rhone-alpes-ain-savoie
Tarifs	Nos tarifs sont indiqués en HT avec une TVA en sus au tarif en vigueur Les frais de déplacement sont en sus La facturation est établie à l'issue de chaque session de formation. Le règlement peut être effectué par virement, chèque ou traite à 30 jours nets. Les frais pédagogiques pourront être facturés par OKTEO à l'OPCO du client en totalité ou en partie à condition : - que la demande de prise en charge a été acceptée par l'OPCO avec une demande de paiement direct à OKTEO - que les stagiaires suivent la formation en totalité
Conditions générales de ventes	Retrouvez les conditions générales de ventes sur le site www.okteo.fr

DÉLAIS

Formation	Délais d'accès à la formation
Magisoft	2 mois
Crystal Report	2 mois
Micgest	1 mois
ERP Octafood	2 mois
Logiciel EBP	1 mois
Logiciel Sage	1 mois
Logiciel Cegid	1 mois
Logiciels Keeple et N2F	1 mois
Logiciel Silae	1 mois
Formations QHSE en IAA	1 mois
Odoo	2 mois

Informations complémentaires

> Pour connaître les tarifs de formations non répertoriées dans le tableau merci de nous contacter directement.
> Les frais de déplacement sont en sus

SIRET 333 264 810 00016
NAF 6201Z
N° TVA : FR19333264810
N° Déclaration d'Existence : 82 01 00403 01